

チケット販売伺

(決裁日:平成 年 月 日)

| | | | |
|----|----|----|------|
| 課長 | 係長 | 担当 | (受付) |
| | | | |

<福岡市文化芸術振興財団 記入欄>

チケット委託販売申込書 (平成29年4月～)

(公財)福岡市文化芸術振興財団 宛

申込日:平成 年 月 日

| | | | | | | |
|-----|-------|-----|--|--|---------------|-------------------|
| 主催者 | 住所 | | | | | 代表者印 (シヤチハタ不可) |
| | 団体名 | | | | | |
| | 代表者氏名 | | | | | |
| | 担当者 | TEL | | | FAX E-mail | |

※精算の際、請求書・領収書等は上記主催者と同じ名義・印鑑で発行してください。

下記のとおりチケットの委託販売を申し込みます。

| | | | | | |
|-----------------|-------------------------------|-------------|-----|-------------|------|
| イベント名 | | | | | |
| 開催日 | 平成 年 月 日 曜日 | 開演: | 時 分 | (開場: | 時 分) |
| | 平成 年 月 日 曜日 | 開演: | 時 分 | (開場: | 時 分) |
| | 平成 年 月 日 曜日 | 開演: | 時 分 | (開場: | 時 分) |
| | 平成 年 月 日 曜日 | 開演: | 時 分 | (開場: | 時 分) |
| | (展覧会など) | 平成 年 月 日 曜日 | ～ | 平成 年 月 日 曜日 | |
| 会場 | | | | | |
| 券種/ 販売価格(税込) | ① | | 円 | ③ | 円 |
| | ② | | 円 | ④ | 円 |
| 入場制限 | ・なし ・未就学児入場不可 ・その他() | | | | |
| 販売期間 | 平成 年 月 日 曜日 ～ 平成 年 月 日 曜日 時 分 | | | | |
| 一般問合せ先 | (TEL E-mail) | | | | |
| 他の販売場所 | | | | | |

※上記の一般問合せ先は、WEB等に掲載します。

※大手プレイガイド(チケットぴあ、ローソンチケット等)で販売する場合は、お取り扱いできません。

◆委託枚数 納品書に記載のとおり

◆WEBアトリエ掲載のPR文

◆特記事項等

| |
|--|
| |
|--|

* 無料日や割引等の設定がある場合は、予めお知らせください。

| |
|--|
| |
|--|

* 記入がない場合は、チラシやWEBから抜粋・編集して掲載します。
* 画像はメールにてご送付ください。(2MB以下)

| | |
|------|--|
| 確認事項 | <ul style="list-style-type: none">* 年末年始を除く平日9:30から17:30まで、財団事務所での直接販売のみとし、電話での予約受付は行いません。* 対象チケットは福岡市内で開催される文化芸術イベントの入場券で、大手プレイガイドで取り扱わないものに限ります。* 宗教的・政治的なもの、また(公財)福岡市文化芸術振興財団の運営趣旨にそぐわないものは販売できません。* チケットには、イベント名、開催日時、会場、料金、主催者名、問合せ先を明記してください。* チケット納品の際は、納品書を添付してください。委託枚数が10枚に満たない場合、販売をお断りする場合がございます。* 内部決裁承認後の販売開始となります。販売開始希望日の1週間前までにお申し込みください。* チラシ等に販売場所として記載する場合は、必ずチラシ作成前に申込書を提出し、承認を受けてください。* イベントの延期や中止、内容変更等が生じた場合は、財団に速やかに連絡してください。* イベント終了後1ヶ月以内に残券を引き取り、請求書を提出してください。財団は請求書受理日から1ヶ月以内(イベントが終了していない場合は、終了日の翌日以降)に、精算金を主催者に支払います。精算金を金融機関へ振り込む場合の手数料は、主催者の負担とします。* 販売手数料は徴収しません。 |
|------|--|